

# **REGULAMIN RADY NAUKOWEJ**

## **Instytutu Botaniki im. Władysława Szafera Polskiej Akademii Nauk**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Rada Naukowa Instytutu Botaniki im. Władysława Szafera Polskiej Akademii Nauk, zwana dalej „Radą” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2010 r. nr 96, poz. 619 z późn. zm.);
- 2) Statutu Polskiej Akademii Nauk nadanego uchwałą nr 8/2010 Zgromadzenia Ogólnego PAN z dnia 24 listopada 2010 r.;
- 3) Statutu Instytutu Botaniki im. Władysława Szafera Polskiej Akademii Nauk;
- 4) niniejszego regulaminu.

#### **§ 2**

Rada w swoich dokumentach używa pieczęci, godła i logo Instytutu Botaniki im. Władysława Szafera Polskiej Akademii Nauk (zwanego dalej „Instytutem”).

### **II. ZADANIA RADY**

#### **§ 3**

1. Rada sprawuje nadzór merytoryczny nad działalnością Instytutu dbając o wysoki poziom jego działalności naukowej i rozwój pracowników naukowych.
2. Rada w szczególności:
  - 1) określa profil Instytutu, uwzględniając kierunki rozwoju światowej nauki;
  - 2) uchwała statut Instytutu i jego zmiany;
  - 3) zatwierdza plany i sprawozdania z badań naukowych;
  - 4) opiniuje roczny plan finansowy Instytutu oraz zatwierdza podział zysku;
  - 5) dokonuje oceny aktywności naukowej pracowników Instytutu;
  - 6) zgłasza kandydatury do nagród naukowych;
  - 7) uchwała regulamin praw autorskich oraz regulaminy komisji Rady Naukowej;
  - 8) wybiera rzecznika dyscyplinarnego;
  - 9) opiniuje wnioski dyrektora Instytutu związane z wystąpieniem o mianowanie na stanowisko profesora zwyczajnego zgodnie z art. 91 ust. 3 Ustawy o Polskiej Akademii Nauk;
  - 10) zgłasza kandydatury na członków Akademii;
  - 11) przeprowadza postępowania doktorskie, podejmuje decyzje w sprawach postępowań habilitacyjnych, w ramach posiadanych uprawnień;

- 12) uchwała regulamin studiów doktoranckich oraz regulamin szkoły doktorskiej, uchwała zasady rekrutacji do szkoły doktorskiej, ustala program kształcenia w szkole doktorskiej, a także wykonuje inne czynności określone w tych uchwałach; przy czym ustalenie programu w szkole doktorskiej wymaga zasięgnięcia opinii samorządu doktorantów – w przypadku bezskutecznego upływu 7 dni, wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony;
- 13) uchwała tekst ślubowania doktorantów stanowiący załącznik nr 3 do Statutu Instytutu;
- 14) podejmuje uchwały w innych sprawach zastrzeżonych do kompetencji Rady Naukowej w Ustawie o Polskiej Akademii Nauk, Statucie Akademii, Statucie Instytutu lub Ustawie o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki.

### III. SKŁAD RADY I ZASADY POWOŁYWANIA CZŁONKÓW RADY

#### § 4

W skład Rady, z głosem stanowiącym, wchodzi:

- 1) wybrani przedstawiciele osób z tytułem naukowym, stopniem naukowym doktora habilitowanego oraz osób, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego, zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy – w liczbie 16 osób;
- 2) dyrektor Instytutu i jego zastępca ds. naukowych;
- 3) członkowie Akademii wskazani do udziału w pracach Rady przez Wydział II Nauk Biologicznych i Rolniczych PAN;
- 4) wybrane osoby z tytułem naukowym, stopniem naukowym doktora habilitowanego, doktora lub osoby, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego, specjaliści z różnych dziedzin życia gospodarczego i społecznego oraz praktycznego zastosowania nauki, niezatrudnione w Instytucie albo zatrudnione w nim w niepełnym wymiarze czasu pracy – w liczbie 12 osób;
- 5) wybrani przedstawiciele pracowników naukowych ze stopniem naukowym doktora, zatrudnieni w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy – w liczbie 2 osób;
- 6) wybrany przedstawiciel doktorantów, jeżeli Instytut prowadzi studia doktoranckie lub szkołę doktorską;
- 7) osoby spoza Instytutu, wskazane przez przewodniczących Centrów Akademii, tworzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami (Ustawa o Polskiej Akademii Nauk, art. 57) – nie więcej niż 4 osoby.

## § 5

Członkowie Rady wybierani są według następujących zasad:

- 1) lista kandydatów do wyborów na członków Rady spośród osób wymienionych w § 4 pkt 1 tworzona jest na wniosek przewodniczącego Rady;
- 2) kandydatów na członków Rady wymienionych w § 4 pkt 4 zgłaszają, na wniosek przewodniczącego Rady, osoby z tytułem naukowym lub stopniem doktora habilitowanego zatrudnione w Instytucie; zgłoszenia na piśmie składane są, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego Rady, w sekretariacie Instytutu;
- 3) Zgromadzenie Wyborcze, złożone z wszystkich pracowników naukowych Instytutu z tytułem naukowym lub stopniem doktora habilitowanego, dokonuje wyboru członków Rady wymienionych w § 4 pkt 1;
- 4) Zgromadzenie Wyborcze, złożone z wszystkich pracowników naukowych Instytutu z tytułem naukowym lub stopniem doktora habilitowanego oraz członków Polskiej Akademii Nauk, wskazanych do udziału w pracach Rady przez Wydział II Nauk Biologicznych i Rolniczych PAN, dokonuje wyboru członków Rady wymienionych w § 4 pkt 4;
- 5) kandydatów na członków Rady wymienionych w § 4 pkt 5 wybiera Zgromadzenie Wyborcze wszystkich pracowników naukowych ze stopniem naukowym doktora spośród kandydatów zgłoszonych na tymże Zgromadzeniu;
- 6) kandydata na członka Rady wymienionego w § 4 pkt 6 wybierają doktoranci na zasadach określonych w regulaminie Samorządu Doktorantów Studium Doktoranckiego Nauk Przyrodniczych Polskiej Akademii Nauk w Krakowie i Szkoły Doktorskiej Nauk Przyrodniczych i Rolniczych;
- 7) Przewodniczący Rady lub jego zastępca zwołuje i kieruje pracami Zgromadzeń Wyborczych (wymienionych w pkt 3, 4 i 5), wg następujących zasad:
  - a) wybory są tajne, a warunkiem ich ważności jest udział w nich zwykłej większości uprawnionych do głosowania;
  - b) karty do głosowania zawierają listę alfabetyczną kandydatów;
  - c) głosuje się przez postawienie znaku „x” przy nazwisku kandydata, popieranego przez wyborcę;
  - d) jeśli na karcie wyborczej zostanie zaznaczonych więcej niż ustalona liczba nazwisk (na podstawie § 4, stosownie pkt 1, 4 i 5), głos staje się nieważny;
  - e) komisja skrutacyjna poszczególnych Zgromadzeń Wyborczych zestawia wyniki wyborów sporządzając listę kandydatów według liczby otrzymanych głosów od najwyższej do najniższej;
  - f) w skład proponowanej Rady wchodzi ustalona liczba kandydatów (na podstawie § 4 pkt 1, 4 i 5) z listy uporządkowanej według liczby otrzymanych głosów;
  - g) jeżeli na ostatniej pozycji taką samą liczbę głosów otrzyma więcej niż 1 osoba, Przewodniczący zarządza dodatkowe głosowanie, aby rozstrzygnąć, który kandydat z tej grupy zostanie wybrany do składu Rady.

## § 6

Rada Naukowa składa się z nie więcej niż 50 członków zgodnie z art. 56, ust. 2 Ustawy o Polskiej Akademii Nauk.

## IV. ORGANIZACJA PRACY RADY

### § 7

1. Kadencja Rady trwa 4 lata.
2. Jeżeli z upływem kadencji nowy skład Rady nie został powołany, Rada działa w składzie dotychczasowym do czasu powołania nowej Rady.

### § 8

1. Pierwszemu posiedzeniu Rady, do momentu jej ukonstytuowania, przewodniczy Wiceprezes nadzorujący Wydział II Nauk Biologicznych i Rolniczych PAN, jego zastępca lub osoba przez niego wskazana.
2. Rada spośród swoich członków wybiera na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu tajnym: przewodniczącego Rady, jego zastępców, sekretarza, członków Komisji Rady Naukowej IB PAN do spraw postępowań doktorskich, członków Komisji Rady Naukowej IB PAN do spraw postępowań habilitacyjnych, członków Komisji Rady Naukowej IB PAN do spraw oceny pracowników naukowych IB PAN oraz rzecznika dyscyplinarnego. Sekretarzem jest pracownik Instytutu. Dyrektor Instytutu i jego zastępca nie mogą pełnić funkcji przewodniczącego Rady lub jego zastępcy.

### § 9

Zmian w składzie Rady w czasie jej kadencji dokonuje Wiceprezes nadzorujący Wydziału II Nauk Biologicznych i Rolniczych PAN na wniosek przewodniczącego Rady.

### § 10

W posiedzeniach Rady mogą brać udział recenzenci w postępowaniach doktorskich i habilitacyjnych oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady, których udział w pracach Rady uzna on za wskazany.

### § 11

Rada zbiera się nie rzadziej niż dwa razy w roku. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady (lub z jego upoważnienia zastępca) z własnej inicjatywy, na żądanie władz Akademii, na wniosek dyrektora Instytutu lub na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Rady.

## § 12

1. Porządek obrad i terminy posiedzeń Rady ustala przewodniczący Rady w porozumieniu z dyrektorem Instytutu.
2. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzeń Rady rozsyła sekretarz Rady, podając miejsce, termin i proponowany porządek obrad. Zawiadomienia takie otrzymują wszyscy członkowie Rady oraz Wydział II Nauk Biologicznych i Rolniczych PAN.
3. Posiedzenia Rady prowadzi przewodniczący Rady lub jego zastępca (lub wyznaczony przez niego jeden z członków Rady).
4. Wnioski i opinie oraz decyzje zastrzeżone w przepisach szczegółowych do kompetencji Rady podejmowane są przez Radę w formie uchwał.
5. Uchwały Rady podejmowane są wg następujących zasad:
  - 1) do prawomocności uchwał Rady niezbędna jest obecność zwykłej większości członków Rady, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy;
  - 2) uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym, z wyjątkiem spraw osobowych albo gdy przewodniczący Rady zarządzi tajność głosowania albo gdy wymagają tego odrębne przepisy;
  - 3) w sprawach osobowych przewodniczący może także przeprowadzić głosowanie jawne, gdy Rada wyrazi na to zgodę; głosowanie jawne nie może być przeprowadzone w sprawie opinii o nadanie medali i odznaczeń;
  - 4) uchwały Rady zapadają większością głosów, a w razie równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego lub jego zastępcy, jeżeli przewodniczy zebraniu Rady;
  - 5) w sprawach postępowań doktorskich i habilitacyjnych głosują tylko członkowie Rady posiadający tytuł profesora, stopień doktora habilitowanego oraz osoby, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego; uchwały są podejmowane w głosowaniu tajnym i zapadają bezwzględną większością oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania;
  - 6) w sprawach postępowań doktorskich uprawnieni do głosowania są również recenzenci i promotor rozprawy doktorskiej.
6. Z posiedzeń Rady sporządza się protokoły, które podpisuje osoba prowadząca obrady (przewodniczący, jego zastępca lub wyznaczony jeden z członków Rady) oraz sekretarz Rady. Członkowie Rady otrzymują protokoły z jej posiedzeń.

## § 13

1. W okresie między posiedzeniami Rady działa Prezydium Rady w składzie: przewodniczący, zastępcy i sekretarz oraz dwóch członków wybranych spośród składu Rady. Prezydium jest upoważnione do działania w sprawach wymagających podjęcia pilnych, terminowych decyzji. Po posiedzeniu Prezydium Rady przewodniczący Rady informuje wszystkich członków Rady o podjętych uchwałach. Ten tryb działania może być stosowany jedynie w sprawach objętych głosowaniem jawnym.

2. W okresie między posiedzeniami Rady, w pilnych sprawach terminowych, przewodniczący Rady może zdecydować o podjęciu uchwały przez członków Rady w drodze głosowania korespondencyjnego na piśmie lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Po zakończeniu głosowania przewodniczący Rady informuje wszystkich członków Rady o wyniku głosowania.
3. W przypadku głosowań korespondencyjnych i elektronicznych obowiązują zasady ujęte w § 12 ust. 5.

#### § 14

1. W celu przygotowania spraw należących do zakresu działania Rady, w szczególności przebiegu postępowań doktorskich i habilitacyjnych, może ona powołać stałe lub doraźne komisje.
2. Zakres oraz tryb działania komisji uchwała Rada w stosownych regulaminach.
3. Stałe komisje Rady działają do czasu powołania nowej komisji (na pierwszym posiedzeniu Rady w nowym składzie).
4. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym specjaliści zaproszeni przez przewodniczącego komisji.
5. Komisje zobowiązane są do przedstawienia Radzie wniosków z przebiegu i wykonania powierzonych im zadań.
6. Komisje mogą przedstawiać Radzie wnioski o przeprowadzenie dyskusji nad wybranymi zagadnieniami.

#### § 15

Dyrektor Instytutu w sprawach przedstawianych Wiceprezesowi Wydziału II Nauk Biologicznych i Rolniczych PAN zobowiązany jest podać stanowisko Rady lub komisji powołanej przez Radę, jeżeli dana sprawa była przedmiotem ich dyskusji.

#### § 16

1. Wszystkie wydatki związane z działalnością Rady i jej komisji pokrywane są z budżetu Instytutu.
2. Obsługę administracyjną oraz techniczną Rady i jej komisji zapewnia dyrekcja Instytutu.

### V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Traci moc Regulamin Rady Naukowej Instytutu Botaniki im. Władysława Szafera Polskiej Akademii Nauk uchwalony przez Radę Naukową Instytutu Botaniki im. Władysława Szafera Polskiej Akademii Nauk w dniu 20 marca 2019 r.

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Radę Naukową Instytutu Botaniki im. Władysława Szafera Polskiej Akademii Nauk w dniu 3 marca 2020 r.